**Методические рекомендации по проведению главными распорядителями средств федерального бюджета инвентаризации дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (государственных контрактов), и по представлению информации о результатах указанной инвентаризации, с указанием причин образования дебиторской задолженности и мер по ее сокращению (далее – Методические рекомендации).**

1. **Общие положения**

Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях определения общих требований к составу и порядку направления главными распорядителями средств федерального бюджета и подведомственными им получателями бюджетных средств информации о состоянии дебиторской задолженности федерального бюджета по расходам, сформированной по результатам анализа, произведенного в ходе инвентаризации дебиторской задолженности (далее – Инвентаризация).

В целях обеспечения качественного и достоверного анализа информации о состоянии дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета получателями бюджетных средств, в том числе главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета как получателями бюджетных средств (далее – учреждения) проводится инвентаризация дебиторской задолженности по расходам.

Указанная инвентаризация осуществляется учреждением в порядке, им установленном в рамках формирования своей учетной политики с учетом положений приказа Минфина России от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (в части норм действующего законодательства), применения первичных учетных документов, утвержденных приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52н), а также положений настоящих Методических рекомендаций.

При сопоставлении фактического наличия дебиторской задолженности с данными бухгалтерского учета путем документальной проверки оснований для осуществления авансовых платежей инвентаризационной комиссии следует также проанализировать остатки дебиторской задолженности по следующим критериям:

а) размеру образовавшейся задолженности;

б) размеру образовавшейся задолженности в процентах от объема расходного обязательства (до 30%, от 30% до 50%, от 50% до 80%, свыше 80%);

в) размеру просроченной задолженности, с учетом сроков ее образования (до 1 месяца, от 1 месяца до 1 года, от 1 года до 3-х лет, свыше 3 лет);

г) наличию и размеру обеспечения исполнения обязательств контрагентом по обязательствам (при наличии дебиторской задолженности);

д) наличию и размеру задолженностей, не возвращенных контрагентом по которым направлены исковые заявления в суд, из них присуждено судом (в том числе, по которым исполнительные листы направлены на принудительное взыскание в Федеральную службу судебных приставов (ФССП), а также наличие задолженности по которой принудительное взыскание приостановлено, исполнительный лист возвращен);

е) наличию и размеру задолженности по компенсации затрат по расторгнутым договорам, контрактам (счет бюджетного учета 1 209 30 000 «Расчеты по компенсации затрат»).

Дополнительно в отношении дебиторской задолженности, размер которой превышает сумму 300 млн. руб. по каждому принятому обязательству (государственному контракту), анализируется следующая информация:

а) дата возникновения обязательства по условиям контракта;

б) дата возникновения задолженности (дата оплаты аванса);

в) статус задолженности (просроченная/текущая);

г) причина возникновения задолженности (в структуре причин, предусмотренных настоящими Методическими рекомендациями).

Результаты проведенной инвентаризации оформляются Инвентаризационными описями (ф. 0504089)[[1]](#footnote-2), и Актом о результатах инвентаризации (ф. 0504835) (далее - Акт (ф. 0504835).

К Акту (ф. 0504835), составленному по результатам проведенной инвентаризации, помимо Ведомости расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504092), сформированной при выявлении расхождений, инвентаризационной комиссией учреждения составляются и прилагаются «Расшифровка дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам», содержащая информацию о состоянии дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам по форме согласно Приложению № 1 к настоящим Методическим рекомендациям, а также «Расшифровка дебиторской задолженности по контрактным обязательствам», составляемая при наличии дебиторской задолженности, размер которой превышает сумму 300 млн. руб. по каждому принятому обязательству, (Приложение № 2 к настоящим Методическим рекомендациям).

По результатам проведения инвентаризации расчетов по субсидиям, предоставляемым организациям в соответствии со статьей 78, 78.1, 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дополнительно к Акту (ф. 0504835) формируется и прилагается Расшифровка дебиторской задолженности по субсидиям организациям (Приложение № 3 к настоящим Методическим рекомендациям).

Информация о дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (государственных контрактов), с указанием причин образования указанной задолженности и мер по ее сокращению подлежит представлению в Федеральное казначейство ежеквартально и ежегодно в соответствии с п. 2 постановления Правительства Российской Федерации от 21.11.2015 № 1256 «Об организации работы по сокращению дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета» по формам в соответствии с приложениями №№ 1 - 3 к настоящим Методическим рекомендациям:

Расшифровка дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам;

Расшифровка дебиторской задолженности по контрактным обязательствам;

Расшифровка дебиторской задолженности по субсидиям организациям, (далее вместе - Сведения).

Указанная информация подлежит раскрытию в составе раздела 4 »Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности» сводной Пояснительной записки ([ф. 0503160](#sub_503160)) (далее – Раздел 4 Пояснительной записки) дополнительно к информации, раскрываемой в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности ([ф. 0503169](#sub_503169)), предоставляемых главными распорядителями средств федерального бюджета (далее – ГРБС).

В Разделе 4 Пояснительной записки также приводится анализ эффективности принимаемых мер по минимизации дебиторской задолженности по расходам, предложения по повышению эффективности мер по минимизации дебиторской задолженности по расходам, иная информация, оказавшая существенное влияние и характеризующая показатели бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности за отчетный период, в части результатов инвентаризации дебиторской задолженности и мерах по ее сокращению, не нашедшую отражения в указанных Сведениях.

Указанная сводная информация формируется ГРБС на основании информации предоставленной ГРБС его подведомственными распорядителями, получателями средств федерального бюджета.

1. **Порядок заполнения Расшифровки дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам**

Формирование показателей Расшифровки дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам (приложение № 1 к настоящим Методическим рекомендациям) (далее - Расшифровка) осуществляется главным распорядителем средств федерального бюджета по результатам проведенной подведомственными получателями средств федерального бюджета инвентаризации дебиторской задолженности по расходам, на основании данных бюджетного и аналитического учета, а также бюджетной и аналитической отчетности подведомственных получателей средств федерального бюджета в следующем порядке:

1. Раздел 1 «Задолженность по выданным авансам» Расшифровки формируется по категориям размеров авансирования (менее 30%, от 30% до 50%, от 50% до 80%, свыше 80%) с детализацией по счетам аналитического учета.

2. Показатель строки 010 Раздела 1 «Задолженность по выданным авансам» Расшифровки формируется путем суммирования показателей строк 020, 030, 040, 050.

В графах раздела 1 «Задолженность по выданным авансам» Расшифровки указываются:

в графе 1 - наименование показателя;

в графе 2 - код строки;

в графе 3 - код соответствующего счета аналитического учета счета 1 206 00 000 «Расчеты по выданным авансам»;

в графе 4 - общая сумма дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам на конец отчетного периода, учтенная по соответствующему коду счета аналитического учета, отраженному в графе 3;

в графе 5 - общая сумма просроченной дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам на конец отчетного периода, учтенная по соответствующему коду счета аналитического учета, отраженному в графе 3. Показатель графы 5 формируется путем суммирования показателей граф 6, 7, 8, 9;

в графах 6, 7, 8, 9 - сумма просроченной дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам с детализацией по срокам неисполнения (просрочки) обязательств (до 1 месяца, от 1 месяца до 1 года включительно, от 1 года до 3-х лет включительно, свыше 3-х лет);

в графе 10 - сумма обеспечения исполнения поставщиком обязательств, по которым образовалась просроченная дебиторская задолженность, отраженная в графах 5 - 9, предоставленного в соответствии со статьей 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок» (денежный залог, банковская гарантия);

в графе 11 - сумма исков о взыскании просроченной дебиторской задолженности, направленных в суд;

в графе 12 - сумма задолженности, по которой принято судебное решение о взыскании, направленная на взыскание в принудительном порядке;

в графе 13 - сумма исков, по которым взыскание приостановлено в установленном законодательством порядке и (или) исполнительный лист по которым возвращен.

Показатели строки 060 «Сумма задолженности по расторгнутым договорам, контрактам» формируются на основании данных аналитического учета по счету 1 209 30 000 «Расчеты по компенсации затрат» в части компенсации затрат по расторгнутым договорам, контрактам.

3. Раздел 2 «Сроки погашения дебиторской задолженности» Расшифровки формируется по срокам ее погашения (со сроком погашения до конца текущего финансового периода, со сроком погашения с начала очередного финансового периода до 3-х лет включительно, от 3-х лет до 5 лет включительно, более 5 лет) с детализацией по счетам аналитического учета.

4. Показатель строки 010 Раздела 2 «Сроки погашения дебиторской задолженности» Расшифровки формируется путем суммирования показателей строк 020, 030, 040, 050.

5. Показатели группы строк 030 формируются без учета показателей, отраженных в группе строк 020.

6. В графах раздела 2 «Сроки погашения дебиторской задолженности» Расшифровки указываются:

в графе 1 - наименование показателя;

в графе 2 - код строки группирующего показателя;

в графе 3 - код соответствующего счета аналитического учета счета 1 206 00 000 «Расчеты по выданным авансам»;

в графе 4 - общая сумма дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам на конец отчетного периода, учтенная по соответствующему коду счета аналитического учета, отраженному в графе 3.

7. Показатель графы 4 строки 010 Раздела 1 «Задолженность по выданным авансам» должен соответствовать показателю графы 4 строки 010 раздела 2 «Сроки погашения дебиторской задолженности» Расшифровки.

8. Сумма показателей граф 4, 5 раздела 1 «Задолженность по выданным авансам» Расшифровки по счетам бюджетного учета должны соответствовать идентичным показателям граф 5, 7 Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) соответственно, за исключением показателей строки 060 «Сумма задолженности по расторгнутым договорам, контрактам».

9. Сумма показателей графы 4 раздела 2 «Сроки погашения дебиторской задолженности» Расшифровки по счетам бюджетного учета должны соответствовать идентичным показателям графы 5 Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) , за исключением показателей строки 060 «Сумма задолженности по расторгнутым договорам, контрактам».

1. **Порядок заполнения Расшифровки дебиторской задолженности по контрактным обязательствам**

Расшифровка дебиторской задолженности по контрактным обязательствам (приложение № 2 к настоящим Методическим рекомендациям) формируются главными распорядителями средств федерального бюджета по государственным контрактам, остаток дебиторской задолженности по которым составляет на отчетную дату **более 300 млн. руб**.

В графе 2 «Номер реестровой записи в реестре контрактов» указываются показатели графы 6 «Номер реестровой записи в реестре контрактов» раздела 4 Сведений ф. 0531702.

В графе 3 «Номер обязательства» отражается учетный номер обязательства, отраженный в гр. 3 раздела 2.6 Выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств (ф. 0531759).

В графе 4 «КОФК по месту регистрации обязательства» указывается информация, отраженная в заголовочной части Сведений о принятом бюджетном обязательстве (ф. 0531702) (далее – Сведения ф. 0531702).

В графе 5 «ИНН контрагента» указываются показатели графы  
2 «ИНН» раздела 2 Сведений ф. 0531702.

В графе 6 «Общая сумма бюджетного обязательства» указывается значение, отраженное в графе 8 «Сумма в валюте Российской Федерации» раздела 1 Сведений ф. 0531702.

В графе 7 «Номер счета бюджетного учета» Сведений указывается соответствующий номер счета бюджетного учета по счетам 1 206 21 000 «Расчеты по авансам по услугам связи», 1 206 22 000 «Расчеты по авансам по транспортным услугам», 1 206 23 000 «Расчеты по авансам по коммунальным услугам», 1 206 24 000 «Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом», 1 206 25 000 «Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества», 1 206 26 000 «Расчеты по авансам по прочим работам, услугам», 1 206 31 000 «Расчеты по авансам по приобретению основных средств», 1 206 32 000 «Расчеты по авансам по приобретению нематериальных активов», 1 206 33 000 «Расчеты по авансам по приобретению непроизведенных активов», 1 206 34 000 «Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов».

В графе 8 «Остаток задолженности на начало года» отражаются остатки дебиторской задолженности по выданным авансам, образовавшиеся на начало года.

В графе 9 «Остаток просроченной задолженности на начало года» отражаются остатки просроченной дебиторской задолженности по выданным авансам, образовавшиеся на начало года.

В графе 10 «Остаток задолженности на конец отчетного периода» отражаются остатки дебиторской задолженности по выданным авансам, образовавшиеся на конец отчетного периода.

В графе 11 «Остаток просроченной задолженности на конец отчетного периода» отражаются остатки просроченной дебиторской задолженности по выданным авансам, образовавшиеся на конец отчетного периода.

В графе 12 «Дата возникновения задолженности» указывается дата возникновения дебиторской задолженности, отраженной в графе 10.

В графе 13 «Предельная дата завершения расчетов» указывается предельная дата завершения расчетов по дебиторской задолженности, отраженной в графе 10.

В графе 14 «Плановый объем дебиторской задолженности на конец следующего отчетного периода» указываются плановые объемы задолженности в разрезе государственных контрактов на конец следующего отчетного периода.

В графах 15 «Код причины образования задолженности», 16 «Пояснения причин образования задолженности» указывается информация о причинах образования задолженности:

«1» – авансовый метод расчетов;

«2» – нарушение контрагентом сроков исполнения работ (услуг) по контракту;

«3» – несвоевременность представления контрагентом документов, подтверждающих оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров для произведения расчетов;

«4» – банкротство контрагента;

«5» – иные причины.

В графах 17 «Код принимаемых мер по сокращению задолженности», 18 «Пояснения принимаемых мер по сокращению задолженности» указываются следующие коды и раскрываются пояснения принимаемых мер:

«1.1» – завершение расчетов и принятие ранее авансированных работ (услуг);

«1.2» – отказ от последующего авансирования выполняемых работ, предусмотренного договором (государственным контрактом) (отказ от «револьверного» авансирования);

«1.3» – пересмотр потребности в авансировании контракта и внесение изменений в порядок оплаты обязательств по контракту;

«1.4» – перевод контракта на казначейское сопровождение по согласованию с контрагентом;

«1.5» – раскрывается информация об иных мерах, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности;

«2.1» – завершение расчетов и принятие ранее авансированных работ (услуг);

«2.2» – отказ от последующего авансирования выполняемых работ, предусмотренного договором (государственным контрактом), в случае нарушения сроков выполнения работ по текущему этапу (отказ от «револьверного» авансирования при нарушении условий договора);

«2.3» – расторжение договора и направление требования о возврате перечисленного аванса;

«2.4» – пересмотр условий по авансированию контракта и внесение изменений в порядок оплаты обязательств по контракту, предусматривающий оплату по факту оказания услуги, выполнения работ, поставки товаров;

«2.5» – перевод контракта на казначейское сопровождение по согласованию с контрагентом;

«2.6» – применение штрафных санкций за нарушение сроков исполнения работ (услуг) по контракту;

«2.7» – раскрывается информация об иных мерах, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности;

«3.1» – завершение расчетов и принятие ранее авансированных работ (услуг);

«3.2» - отказ от последующего авансирования выполняемых работ, предусмотренного договором (государственным контрактом), в случае несвоевременного представления контрагентом документов, подтверждающих оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров для произведения расчетов (отказ от «револьверного» авансирования при несвоевременном представлении документов);

«3.3» – расторжение договора и направление требования о возврате перечисленного аванса;

«3.4» – пересмотр потребности авансирования контракта и внесение в него изменений;

«3.5» – перевод контракта на казначейское сопровождение по согласованию с контрагентом;

«3.6» – применение штрафных санкций за нарушение сроков предоставления документов на оплату;

«3.7» – раскрывается информация об иных мерах, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности;

«4.1» – взыскание предоставленного аванса за счет обеспечения исполнения контракта (денежного залога, банковской гарантии);

«4.2» – рассмотрение вопроса о списании безнадежной задолженности;

«4.3» – раскрывается информация об иных мерах, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности;

«5.1» – раскрывается информация о комплексе мер, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности;

«5.2» – раскрывается информация об иных мерах, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности.

1. **Порядок заполнения Расшифровка дебиторской задолженности по субсидиям организациям**

Сведения о дебиторской задолженности по субсидиям организациям в разрезе бюджетных обязательств по видам субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78, 78.1, 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (приложение № 3 к настоящим Методическим рекомендациям) формируются главными распорядителями средств федерального бюджета по субсидиям организациям в части остатков дебиторской задолженности:

-  по субсидиям, предоставляемым федеральным бюджетным и автономным учреждениям, размер которых на отчетную дату составляет более 300 млн. руб.;

-  по субсидиям, предоставляемым федеральным государственным унитарным предприятиям, вне зависимости от размера задолженности;

-  по субсидиям юридическим лицам, в том числе государственным корпорациям и государственной компании, вне зависимости от размера задолженности.

В графе 2 «Номер обязательства» отражается учетный номер обязательства, отраженный в гр. 3 раздела 2.6 Выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств (ф. 0531759).

В графе 3 «КОФК по месту регистрации обязательства» указывается информация, отраженная в заголовочной части Сведений ф. 0531702.

В графе 4 «Общая сумма бюджетного обязательства» указывается значение, отраженное в графе 8 «Сумма в валюте Российской Федерации» раздела 1 Сведений ф. 0531702.

В графе 5 «ИНН контрагента» указываются показатели графы  
2 «ИНН» раздела 2 Сведений ф. 0531702.

В графе 6 «Номер счета бюджетного учета» Сведений указывается соответствующий номер счета бюджетного учета по счетам 1 206 41 000 «Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям», 1 206 42 000 «Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций», 1 206 73 000 «Расчеты по авансам на приобретение акций и по иным формам участия в капитале».

В графе 7 «Остаток задолженности на начало года» отражаются остатки дебиторской задолженности по выданным авансам, образовавшиеся на начало года.

В графе 8 «Остаток дебиторской задолженности, подлежащий возврату в бюджет» указывается остаток дебиторской задолженности по субсидии (договору) на начало года, подлежащий возврату в федеральный бюджет.

В графе 9 «Остаток задолженности на конец отчетного периода» отражаются остатки дебиторской задолженности по выданным авансам, образовавшиеся на конец отчетного периода.

В графе 10 «Остаток дебиторской задолженности, потребность в которой подтверждена» указывается остаток дебиторской задолженности по субсидии (договору), по которой главным распорядителем средств федерального бюджета ее предоставившим подтверждена потребность в использовании средств в следующем отчетном периоде.

В графе 11 «Остаток просроченной задолженности на конец отчетного периода» отражаются остатки просроченной дебиторской задолженности по выданным авансам, образовавшиеся на конец отчетного периода.

В графе 12 «Остаток дебиторской задолженности, подлежащий возврату в бюджет» указывается остаток дебиторской задолженности по субсидии (договору), подлежащий возврату в федеральный бюджет в следующем отчетном периоде.

В графе 13 «Дата возникновения задолженности» указывается дата возникновения дебиторской задолженности, отраженной в графе 10.

В графе 14 «Предельная дата завершения расчетов» указывается предельная дата завершения расчетов по дебиторской задолженности, отраженной в графе 10.

В графе 15 «Плановый объем дебиторской задолженности на конец следующего отчетного периода» указываются плановые объемы задолженности в разрезе бюджетных обязательств на конец следующего отчетного периода.

В графах 16 «Код причины образования задолженности», 17 «Пояснения причин образования задолженности» указывается информация о причинах образования задолженности:

«1» – авансовый метод расчетов;

«2» – несвоевременность представления получателем субсидии документов, подтверждающих расходование средств;

«3» – нецелевое использование средств;

«4» – банкротство получателя субсидии;

«5» – иные причины.

В графах 18 «Код принимаемых мер по сокращению задолженности», 19 «Пояснения принимаемых мер по сокращению задолженности» указываются следующие коды и раскрываются пояснения принимаемых мер:

«1.1» – завершение расчетов и принятие отчета о расходовании средств;

«1.2» – предоставление следующей части выплат, предусмотренных соглашением, под фактическую потребность;

«1.3» – пересмотр потребности в предоставлении следующей части выплат и внесение изменений в соглашение;

«1.4» – перевод субсидии на казначейское сопровождение по согласованию с ее получателем;

«1.5» – переход на заявительный порядок возмещения затрат, осуществленных за счет собственных средств;

«1.6» – раскрывается информация об иных мерах, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности;

«2.1» – завершение расчетов и принятие отчета о расходовании средств;

«2.2» – обеспечение выполнения получателем субсидии сроков представления документов о расходовании средств, предусмотренных соглашением;

«2.3» – расторжение соглашения и направление требования о возврате субсидии;

«2.4» – пересмотр потребности в представлении субсидии и внесение изменений в соглашение;

«2.5» – переход на представление субсидии под фактическую потребность;

«2.6» – перевод субсидии на казначейское сопровождение по согласованию с ее получателем;

«2.7» – перевод субсидии на заявительный порядок возмещения затрат, осуществленных за счет собственных средств;

«2.8» – применение штрафных санкций за нарушение сроков представления документов о расходовании средств;

«2.9» – раскрывается информация об иных мерах, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности;

«3.1» – обеспечение выполнения получателем субсидии условий, предусмотренных соглашением и представления документов о расходовании средств;

«3.2» – расторжение соглашения и направление требования о возврате субсидии;

«3.3» – пересмотр потребности в представлении субсидии и внесение изменений в соглашение;

«3.4» – переход на представление субсидии под фактическую потребность;

«3.5» – перевод субсидии на казначейское сопровождение по согласованию с ее получателем;

«3.6» – перевод субсидии на заявительный порядок возмещения затрат, осуществленных за счет собственных средств;

«3.7» – применение штрафных санкций за нарушение условий расходования субсидии;

«3.8» – раскрывается информация об иных мерах, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности;

«4.1» – обеспечение взыскания предоставленной субсидии;

«4.2» – рассмотрение вопроса о списании безнадежной задолженности;

«4.3» – раскрывается информация об иных мерах, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности;

«5.1» – раскрывается информация о комплексе мер, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности;

«5.2» – раскрывается информация об иных мерах, принимаемых с целью сокращения дебиторской задолженности.

1. **Порядок раскрытия информации о принимаемых мерах по минимизации дебиторской задолженности по расходам**

В составе Раздела 4 сводной Пояснительной записки ([ф. 0503160](#sub_503160)) главным распорядителем средств федерального бюджета приводится обобщенная информация о принимаемых мерах по минимизации дебиторской задолженности, сроках их реализации и ожидаемом снижении объемов дебиторской задолженности по расходам в разрезе текущих мер и мер перспективного характера отраженных в Сведениях.

Информация о принимаемых мерах приводится в разрезе следующих типов дебиторской задолженности по расходам:

дебиторская задолженность по оплате работ, услуг;

дебиторская задолженность по приобретению нефинансовых активов;

дебиторская задолженность по перечислениям федеральным бюджетным и автономным учреждениям;

дебиторская задолженность по перечислениям организациям за исключением федеральных бюджетных и автономных учреждений;

дебиторская задолженность по безвозмездным перечислениям бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

иная дебиторская задолженность по расходам.

Обобщенная информация представляется в разделе в табличной форме с комментариями по отдельным позициям (характер и состав принимаемых мер, сроки реализации мер, плановая величина дебиторской задолженности по ее видам, фактически сложившаяся величина, причины неисполнения плана и т.п.).

В рамках настоящего раздела, по группам дебиторской задолженности (дебиторская задолженность по оплате работ, услуг, по приобретению нефинансовых активов, по перечислениям федеральным бюджетным и автономным учреждениям, по перечислениям организациям за исключением федеральных бюджетных и автономных учреждений, по безвозмездным перечислениям бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, иная дебиторская задолженность по расходам) приводится расчет показателей эффективности принимаемых мер:

***1. Прирост задолженности, %*** = (Сумма дебиторской задолженности по расходам на отчетную дату) / (Сумма дебиторской задолженности по расходам на предшествующую отчетную дату) \* 100%;

***2. Доля авансирования, %*** = (Сумма авансовых платежей) / (сумма кассовых расходов) \* 100%.

Информация представляется в разделе в табличной форме с комментариями по отдельным, наиболее значимым позициям.

В целях подготовки Минфином России предложений Правительству Российской Федерации по повышению эффективности мер по минимизации дебиторской задолженности по расходам в рамках настоящего раздела главным распорядителям средств федерального бюджета необходимо представить, при наличии, предложения по разработке и реализации конкретных мер нормативного или организационного характера с их обоснованием и оценкой ожидаемого эффекта.

1. Обращаем внимание, что в соответствии с Приказом № 52н, в целях обеспечения полноты отражения в бухгалтерском учете информации об активах, обязательствах и фактах хозяйственной жизни, их изменяющих, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, Методических указаний по бухгалтерскому учету, в том числе с учетом особенностей автоматизированной технологии обработки учетной информации, субъект учета вправе включить в первичный (сводный) учетный документ, сформированный на основе унифицированной формы документа, дополнительные реквизиты (данные). [↑](#footnote-ref-2)