

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Федерального казначейства
от 17 декабря 2018 № 417

Правила организации и ведения бюджетного учета по осуществлению функций главного распорядителя средств федерального бюджета, главного администратора и администратора доходов федерального бюджета, главного администратора и администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета в Федеральном казначействе

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила организации и ведения бюджетного учета в Федеральном казначействе по осуществлению функций главного распорядителя средств федерального бюджета, главного администратора и администратора доходов федерального бюджета, главного администратора и администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета (далее - Правила), разработанные на основании Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 50, ст. 7344), приказа Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 декабря 2010 г., регистрационный номер 19452) (далее – Инструкция № 157н), приказа Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов

бюджетного учета и Инструкции по его применению» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 января 2011 г., регистрационный номер 19593) (далее – Инструкция № 162н), приказами Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 4 мая 2017 г., регистрационный номер 46606), от 30 декабря 2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 мая 2018 г., регистрационный номер 51123) (далее – Стандарт № 274н), устанавливающих способы ведения бюджетного учета и предназначены для формирования документированной систематизированной информации об объектах учета и составления на ее основе бюджетной (финансовой) отчетности путем сплошного, непрерывного и документального учета всех фактов хозяйственной жизни.

1.2. Объекты бюджетного учета подлежат денежному измерению. Денежное измерение объектов бюджетного учета производится в валюте Российской Федерации. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации, стоимость объектов бюджетного учета, выраженная в иностранной валюте, подлежит перерасчету в валюту Российской Федерации по официальному курсу Банка России на дату принятия к учету (в случаях, предусмотренных Инструкцией № 157н - на отчетную дату).

1.3. В соответствии с приказом Федерального казначейства от 15 декабря 2016 г. № 467 «Об обеспечении деятельности Федерального казначейства и его территориальных органов по планированию, начислению и перечислению оплаты труда и других выплат, расчетам с

подотчетными лицами Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» планирование (обоснование потребностей) начислений оплаты труда, компенсационных выплат и других выплат сотрудникам Федерального казначейства, начислений на оплату труда в государственные внебюджетные фонды, командировочных и иных расходов, начисление и перечисление оплаты труда и других выплат от имени Федерального казначейства сотрудникам Федерального казначейства, расчеты с подотчетными лицами Федерального казначейства, а также ведение бюджетного учета указанных фактов хозяйственной жизни осуществляет Федеральное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» на основании Соглашения об обеспечении деятельности Федерального казначейства Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» от 29 декабря 2016 г.

Правила документооборота, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов для отражения в бухгалтерском учете, установлены Графиком документооборота (приложение № 1 к настоящим Правилам).

1.4. В соответствии с приказом Федерального казначейства от 8 октября 2018 г. № 304 «Об организации работы по передаче федеральному казенному учреждению «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» полномочий по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной (финансовой) отчетности, налоговой, статистической, иной отчетности Федерального казначейства и территориальных органов Федерального казначейства» отражение в бюджетном учете всех фактов финансово-хозяйственной деятельности Федерального казначейства осуществляет Федеральное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» на основании Соглашения об обеспечении деятельности Федерального

казначейства Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России».

Правила документооборота, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов для отражения в бухгалтерском учете, установлены Графиком документооборота (приложение № 1 к настоящим Правилам).

1.5. Обязательства по уплате налога на имущество и земельный налог (далее – налог) возникают с момента их начисления (расчета) на основании:

- налогового расчета по авансовым платежам по налогам, принимаемым к учету в финансовом году, в котором сформированы налоговые расчеты по авансовым платежам по налогам за счет плановых назначений (лимитов бюджетных обязательств) текущего финансового года - в части обязательств, подлежащих оплате в текущем финансовом году;
- налоговой декларации, формируемой в финансовом году, следующим за отчетным годом (следующим за налоговым периодом исчисления налоговых платежей) с отражением на счетах санкционирования обязательств (денежных обязательств), за счет плановых назначений финансового года, в котором сформирована декларация (года признания обязательства).

2. Порядок применения счетов бюджетного учета

2.1. Объекты бюджетного учета (активы, обязательства, факты хозяйственной жизни, источники финансирования деятельности, доходы, расходы, иные объекты учета) группируются и отражаются в бюджетном

учете в соответствии с планом счетов, разработанным на основе Инструкции № 157н и Инструкции № 162н (далее – План счетов).

2.2. Номер счета Плана счетов состоит из двадцати шести разрядов. Структура счета включает в себя код бюджетной классификации федерального бюджета, в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50003), от 8 июня 2018 г. № 132н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 августа 2018 г., регистрационный номер 52011).

Рабочий план счетов устанавливается согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

3. Правила обработки первичных учетных документов и способы обработки информации

3.1. К учету принимаются первичные учетные документы, составленные на русском языке.

Первичные учетные документы, составленные на иностранном языке, переводятся построчно на русский язык сотрудником, определенным приказом Федерального казначейства, или самостоятельно лицом, предоставившим данный документ, под его ответственность за правильность данного перевода.

3.2. Оформление фактов хозяйственной жизни осуществляется на основании форм документов класса 03 «Унифицированная система первичной учетной документации» Общероссийского классификатора управленческой документации (далее – ОКУД), класса

04 «Унифицированная система банковской документации» ОКУД и класса 05 «Унифицированная система бухгалтерской финансовой, учетной и отчетной документации организаций государственного сектора» ОКУД, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный номер 37519), с учетом изменений, внесенных приказами Министерства финансов Российской Федерации от 16 ноября 2016 г. № 209н, от 17 ноября 2017 г. № 194н.

Для оформления фактов хозяйственной жизни, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов, оформляются учетные документы с обязательным указанием следующих реквизитов: наименование документа, дата составления документа, наименование экономического субъекта, составившего документ, содержание факта хозяйственной операции, измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении, наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность оформления учетных документов, личные подписи указанных лиц (с расшифровкой).

3.3. Данные проверенных и принятых к учету первичных (сводных) учетных документов систематизируются в хронологическом порядке (по датам совершения операций, дате принятия к учету первичного документа) и (или) группируются по соответствующим счетам

бюджетного учета накопительным способом с отражением в следующих регистрах бюджетного учета:

Журнал операций с безналичными денежными средствами (ф. 0504071);

Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками (ф. 0504071);

Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам (ф. 0504071);

Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (ф. 0504071);

Журнал по прочим операциям (ф. 0504071);

Главная книга (ф. 0504072).

Нумерация и детализация регистров бюджетного учета представлена в приложении № 3 к настоящим Правилам.

Записи в журналы операций осуществляются по мере совершения операций и принятия к бюджетному учету первичного (сводного) учетного документа, но не позднее следующего дня после получения первичного (сводного) учетного документа.

Проверенные первичные учетные документы составляются на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, и систематизируются по датам совершения операций (в хронологическом порядке).

По истечении месяца данные оборотов по счетам бюджетного учета из журналов операций (ф. 0504071) записываются в Главную книгу (ф. 0504072).

Главная книга (ф. 0504072) ведется отдельно по каждому бюджету в разрезе администрируемых поступлений с кодами элементов «01», «06», «07», «08» в 9-10 разрядах кодов классификации доходов бюджета бюджетной системы и классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3.4. Исправление ошибок в бюджетном учете и отчетности осуществляется в соответствии с главой 5 «Отражение исправлений ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчетности» Стандарта № 274н.

3.5. В случае необходимости формирования копий документов бумажные копии электронных документов заверяются должностными лицами, на которых возложено ведение бюджетного учета, ответственных за содержащиеся в документе данные, с указанием должности исполнителя и подписи (с расшифровкой).

3.6. Бюджетный учет в центральном аппарате Федерального казначейства ведется в условиях автоматизации. Данные синтетического и аналитического учета формируются в базах данных используемого программного комплекса в подсистеме «Учет и отчетность» Государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

4. Особенности учета операций Федеральным казначейством при осуществлении функций главного распорядителя, главного администратора и администратора доходов федерального бюджета, главного администратора и администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета

4.1. Учет нефинансовых активов.

4.1.1. Основные средства.

4.1.1.1. В составе объектов основных средств учитываются материальные ценности, используемые в процессе деятельности центрального аппарата Федерального казначейства при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд центрального аппарата Федерального казначейства, находящиеся в эксплуатации, запасе, на консервации, независимо от стоимости объектов основных средств со сроком полезного использования более 12 месяцев и имеющие полезный потенциал.

Объекты основных средств принимаются к бюджетному учету по их первоначальной (восстановительной) стоимости в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340).

Единицей бюджетного учета объектов основных средств является инвентарный объект.

На каждый инвентарный объект заполняется Инвентарная карточка.

Инвентарная карточка учета нефинансовых активов (ф. 0504031) ведется в виде электронного документа (регистра). Документ формируется на бумажных носителях в обязательном порядке при закрытии Инвентарной карточки учета нефинансовых активов (ф. 0504031) (выбытии инвентарного объекта), по требованию органов, осуществляющих контроль в соответствии с законодательством Российской Федерации, суда и прокуратуры, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Срок полезного использования объектов основных средств определяется в соответствии с пунктом 44 Инструкции № 157н.

Документы по принятию к учету, по передаче, списанию (выбытию) основных средств и нематериальных активов, а также ремонту, комплектации (разуконплектации), монтажу (демонтажу) объектов основных средств согласовываются постоянно действующей комиссией, утвержденной приказом Федерального казначейства.

4.1.1.2. При приобретении, безвозмездной передаче, продаже объектов нефинансовых активов применяется Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101).

Модернизация нематериальных активов оформляется Актом приема-сдачи отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103).

4.1.1.3. Для организации учета и обеспечения контроля за сохранностью объектов основных средств каждому объекту, кроме библиотечных фондов и основных средств стоимостью до 100 000 рублей включительно (за исключением объектов недвижимости), независимо от того, находится ли он в эксплуатации, в запасе или на консервации, присваивается уникальный порядковый инвентарный номер, состоящий из 18 знаков. Инвентарный номер объектов основных средств присваивается в соответствии со структурой кодовых обозначений согласно приложению № 4 к настоящим Правилам. При наличии в документах поставщика информации о стоимости составных частей объекта основных средств ее необходимо отразить в Инвентарной карточке учета нефинансовых активов (ф. 0504031) для возможности в дальнейшем оформить модернизацию, частичную ликвидацию объекта, а также принять к учету запчасти, полученные в результате модернизации объекта.

4.1.1.4. По основным средствам стоимостью свыше 100 000 рублей центральным аппаратом Федерального казначейства применяется линейный способ начисления амортизации.

При начислении амортизации по основным средствам стоимостью свыше 100 000 рублей в центральном аппарате Федерального казначейства применяются максимальные сроки полезного использования имущества, руководствуясь нормами амортизационных отчислений в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 52).

4.1.1.5. Учет объектов нефинансовых активов стоимостью до 10 000 рублей включительно осуществляется на дополнительном забалансовом счете 21 «Основные средства в эксплуатации» с момента их ввода в эксплуатацию по наименованиям, количеству и материально

ответственным лицам. Выдача объектов основных средств в эксплуатацию стоимостью до 10 000 рублей включительно осуществляется на основании Ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210). Инвентаризация данного имущества осуществляется в порядке и сроки, установленные для ценностей, учитываемых на балансе.

На объекты основных средств стоимостью от 10 000 до 100 000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при выдаче объекта в эксплуатацию.

4.1.1.6. Объекты нефинансовых активов (недвижимое имущество), принятые центральным аппаратом Федерального казначейства, до оформления соответствующих документов, подтверждающих государственную регистрацию права (правоустанавливающих документов), учитываются на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование» в оценке стоимости нефинансового актива, указанного в передаточных документах, а при ее отсутствии в условной оценке – один объект 1 рубль.

Объекты учета, принятые центральным аппаратом Федерального казначейства в рамках договоров безвозмездного пользования, отражаются в бюджетном учете по установленной справедливой (рыночной) стоимости. При отсутствии справедливой (рыночной) стоимости до ее определения указанные объекты учета учитываются в условной оценке - один объект 1 рубль.

Выбытие объекта с забалансового учета при возврате имущества балансодержателю (собственнику), прекращении права пользования, принятии объекта к бюджетному учету в составе нефинансовых активов, при окончании срока действия лицензионного договора отражается на основании Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101), подтверждающего принятие балансодержателем (собственником) объекта или Акта о списании объектов нефинансовых

активов (кроме транспортных средств) (ф. 0504104) по стоимости, по которой они ранее были приняты к забалансовому учету.

4.1.1.7. В случае улучшения первоначально принятых нормативных показателей функционирования объекта нефинансовых активов в результате проведенной достройки, дооборудования, реконструкции или модернизации постоянно действующей комиссией, утвержденной приказом Федерального казначейства, пересматривается срок полезного использования по данному объекту.

4.1.2. Материальные запасы.

4.1.2.1. В составе материальных запасов учитываются материальные ценности, используемые в качестве материалов, комплектующих изделий для управленческих нужд, предметы, используемые в деятельности учреждения, срок полезного использования которых не превышает 12 месяцев, независимо от их стоимости. Оценка материальных запасов, приобретенных за плату, осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом всех произведенных расходов. Если прочие расходы связаны с приобретением различного вида материальных запасов, то данные расходы распределяются пропорционально стоимости видов материалов.

Аналитический учет материальных запасов ведется в Оборотной ведомости по нефинансовым активам (ф. 0504035) по видам запасов, местам хранения и материально ответственным лицам.

Расходование материальных запасов осуществляется по фактическим нуждам центрального аппарата Федерального казначейства.

Выбытие материальных запасов производится по фактической стоимости каждой единицы при их выдаче в эксплуатацию. Списание с учета оформляется на основании Ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210) ежемесячно последним днем текущего месяца.

4.1.2.2. Операции по выбытию и перемещению объектов нефинансовых активов отражаются в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (ф. 0504071).

4.1.2.3. Учет имущества, выданного в личное пользование сотрудникам центрального аппарата Федерального казначейства для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей, в целях обеспечения контроля за его сохранностью, целевым использованием и движением осуществляется на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)». К имуществу, выданному в личное пользование и подлежащему учету на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)», относится имущество, которое находится у сотрудника центрального аппарата Федерального казначейства и используется как на территории, так и вне территории учреждения. Принятие к учету объектов имущества на счет 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» осуществляется по их балансовой стоимости. Первичным учетным документом для отражения операций на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» является Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0504102).

4.1.3. Нематериальные активы.

4.1.3.1. Срок полезного использования нематериальных активов устанавливается постоянно действующей комиссией, утвержденной приказом Федерального казначейства, исходя из срока в течение которого Федеральному казначейству будут принадлежать исключительные права на объект или в течение которого учреждение планирует использовать объект в своей деятельности.

Если по объекту нематериальных активов срок полезного

использования определить невозможно, то в целях расчета амортизации он устанавливается равным 10 годам (пункт 60 Инструкции № 157н).

Аналитический учет нематериальных активов и их амортизации ведется в Оборотной ведомости по нефинансовым активам (ф. 0504035) отдельно по каждому объекту нематериальных активов.

4.1.4. Непроизводственные активы.

4.1.4.1. Земельные участки, закрепленные за учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования (в т. ч. расположенные под объектами недвижимости), учитываются на счете 1 103 11 «Земля - недвижимое имущество учреждения». Основание для постановки на учет - свидетельство, подтверждающее право пользования земельным участком. Учет ведется по кадастровой стоимости.

4.1.5. Методом определения справедливой стоимости для различных видов активов является метод рыночных цен.

4.2. Учет финансовых активов и обязательств.

4.2.1. Дебиторская задолженность центрального аппарата Федерального казначейства признается безнадежной к взысканию в соответствии с приказом Федерального казначейства от 13 октября 2017 г. № 27н «Об утверждении Порядка принятия Федеральным казначейством, территориальными органами Федерального казначейства и Федеральным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 3 ноября 2017 г., регистрационный номер 48790; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 7 ноября 2017 г.) на основании решения созданной в центральном аппарате Федерального казначейства Комиссии по поступлению и выбытию активов

(далее – Комиссия) и списывается с бюджетного учета в установленном порядке.

4.2.2. Кредиторская задолженность центрального аппарата Федерального казначейства, не востребованная кредитором, принимается к забалансовому учету для наблюдения в течение срока исковой давности в сумме задолженности, списанной с балансового учета и списывается с забалансового учета на основании решения Комиссии, утвержденной приказом Федерального казначейства, в порядке, установленном приказом главного распорядителя бюджетных средств (главного администратора источников финансирования дефицита бюджета) по главе 100 «Федеральное казначейство».

4.3. Учет по забалансовым счетам ведется в соответствии с Инструкцией № 157н и Инструкцией № 162н.

Учет платежных терминалов и банкоматов, полученных по договору в безвозмездное пользование, ведется на дополнительном забалансовом счете 45 «Платежные терминалы и банкоматы, полученные по договору в безвозмездное пользование» по стоимости один объект один рубль. Ведение указанного забалансового счета осуществляется по объектам, полученным в безвозмездное пользование, и по правообладателям в разрезе договоров, мест нахождения имущества, а также лиц, ответственных за сохранность.

4.4. Учет доходов федерального бюджета.

Учет осуществляется на основании документов, предоставленных Межрегиональным операционным управлением Федерального казначейства:

- Выписок из лицевого счета администратора доходов бюджета (ф. 0531761) с приложением расчетных документов;
- Справок о перечислении поступлений в бюджеты (ф. 0531468).

Аналитический учет доходов федерального бюджета ведется в Карточке учета средств и расчетов (ф.0504051), Многографной карточке (0504054).

Начисление доходов, подлежащих уплате кредитными организациями за пользование средствами федерального бюджета при размещении их на банковских депозитах, а также начисление доходов, подлежащих уплате кредитной организацией по договорам репо, осуществляется в день возврата средств.

Начисление доходов при размещении средств на банковских депозитах с плавающей процентной ставкой осуществляется на основании Итогового расчета процентов по договорам банковского депозита, заключенным Федеральным казначейством с кредитными организациями по плавающей процентной ставке к сводному реестру договоров банковского депозита, заключенных с кредитной организацией, по форме согласно приложению № 15 к Порядку работы структурных подразделений центрального аппарата Федерального казначейства при размещении средств федерального бюджета на банковских депозитах, утвержденному приказом Федерального казначейства от 16 июля 2012 № 279 (в редакции приказов Федерального казначейства от 30 декабря 2014 г. № 337, от 24 сентября 2015 г. № 250, от 30 декабря 2016 г. № 513, от 27 августа 2018 г. № 238).

Учет денежных средств, поступивших в уплату административного штрафа от третьих лиц, осуществляется в случае указания в платежном документе назначения платежа и иных идентифицирующих платеж реквизитов, в том числе фамилии, имени и отчества лица, привлеченного к административной ответственности, или реквизитов постановления об административном правонарушении.

Начисление доходов, подлежащих уплате кредитными организациями за пользование средствами федерального бюджета при

размещении их на банковских счетах до востребования осуществляется в первый рабочий день месяца на основании Расчета процентов по договору банковского счета, заключенному Федеральным казначейством с кредитной организацией, по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам.

Учет операций по размещению средств федерального бюджета на банковских счетах до востребования осуществляется Федеральным казначейством в соответствии с Порядком отражения в бюджетном учете операций по размещению средств федерального бюджета на банковских счетах до востребования, по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам.

Начисление доходов по операциям в части купли-продажи иностранной валюты и заключения договоров, являющихся производными финансовыми инструментами, предметом которых является иностранная валюта, на организованных торгах (далее – валютный своп) осуществляется в день возврата средств.

4.5. Учет операций с источниками финансирования дефицита федерального бюджета.

Учет осуществляется на основании следующих документов, предоставленных Межрегиональным операционным управлением Федерального казначейства:

- Выписок из лицевого счета главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) (ф. 0531763) с приложением расчетных документов;

- Выписок из лицевого счета администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0531764) с приложением расчетных документов.

Аналитический учет средств федерального бюджета и средств Фонда национального благосостояния, перечисленных для размещения на депозитных счетах в кредитных организациях, а также их возврат ведется в Карточке учета средств и расчетов (ф.0504051) в разрезе депозитных счетов.

Учет операций по договорам репо осуществляется на основании:

- Реестров исполненных первых частей договоров репо, заключенных Федеральным казначейством, представленных Управлением финансово-бюджетных операций Федерального казначейства, по форме согласно приложению № 9 к Порядку работы структурных подразделений центрального аппарата Федерального казначейства при осуществлении операций покупки (продажи) ценных бумаг по договорам репо, утвержденному приказом Федерального казначейства от 11 октября 2016 г. № 370 (в редакции приказа Федерального казначейства от 27 августа 2018 г. № 239) (далее – Порядок, утвержденный приказом Федерального казначейства от 11 октября 2016 г. № 370);

- Реестров исполненных вторых частей договоров репо, заключенных Федеральным казначейством, представленных Управлением финансово-бюджетных операций Федерального казначейства, по форме согласно приложению № 10 к Порядку, утвержденному приказом Федерального казначейства от 11 октября 2016 г. № 370;

- Реестров неисполненных первых частей договоров репо, заключенных Федеральным казначейством, представленных Управлением финансово-бюджетных операций Федерального казначейства, по форме согласно приложению № 12 к Порядку, утвержденному приказом Федерального казначейства от 11 октября 2016 г. № 370;

- Реестров неисполненных вторых частей договоров репо, заключенных Федеральным казначейством, представленных Управлением финансово-бюджетных операций Федерального казначейства, по форме

согласно приложению № 13 к Порядку, утвержденному приказом Федерального казначейства от 11 октября 2016 г. № 370;

- Расчета неустойки (штрафа, пени) в случае нарушения кредитной организацией исполнения первой части договора репо, представленного Управлением финансово-бюджетных операций Федерального казначейства, по форме согласно приложению № 1 к Плану мероприятий структурных подразделений центрального аппарата Федерального казначейства в случае нарушения кредитной организацией условий исполнения генерального соглашения о покупке (продаже) ценных бумаг по договорам репо и договора репо, утвержденному приказом Федерального казначейства от 10 ноября 2017 г. № 305 (далее – План мероприятий, утвержденный приказом Федерального казначейства от 10 ноября 2017 г. № 305);

- Расчета неустойки (штрафа, пени) в случае нарушения кредитной организацией исполнения второй части договора репо, представленного Управлением финансово-бюджетных операций Федерального казначейства, по форме согласно приложению № 2 к Плану мероприятий, утвержденному приказом Федерального казначейства от 10 ноября 2017 г. № 305);

- Расчета нетто-требований (обязательств) по договорам репо в связи с отзывом лицензии на осуществление банковской деятельности, представленного Управлением финансово-бюджетных операций Федерального казначейства, по форме согласно приложению № 1 к Плану мероприятий структурных подразделений центрального аппарата Федерального казначейства в случае отзыва у кредитной организации лицензии Банка России, утвержденному приказом Федерального казначейства от 17.01.2018 № 3;

- Отчетов Небанковской кредитной организации АО «Национальный расчетный депозитарий» (далее - НКО АО НРД). Отчет о регистрации,

изменении и прекращении обязательств по сделке (код формы НКО АО НРД MS018), представляемый НКО АО НРД, хранится в электронном виде.

Учет ценных бумаг ведется на забалансовом счете 33 «Ценные бумаги по договорам репо» в Реестре учета ценных бумаг согласно приложению № 7 к настоящим Правилам (далее - Реестр учета ценных бумаг). Учет ценных бумаг осуществляется по расчетной цене.

Учет изменения стоимости и количества ценных бумаг, полученных в обеспечение обязательств по договорам репо, осуществляется на основании Реестра договоров репо, заключенных Федеральным казначейством, с измененным составом ценных бумаг, представленного Управлением финансово-бюджетных операций Федерального казначейства, по форме согласно приложению № 11 к Порядку, утвержденному приказом Федерального казначейства от 11 октября 2016 г. № 370.

Изменение стоимости и количества ценных бумаг, полученных в обеспечение обязательств по договорам репо, отражается в Реестре учета ценных бумаг путем соответствующего списания ценных бумаг (по каждому выпуску ценных бумаг) с одновременным отражением вновь поступивших ценных бумаг (по каждому выпуску ценных бумаг) без изменения суммы обязательства, в обеспечении которого получены указанные ценные бумаги.

Учет операций по договорам репо осуществляется Федеральным казначейством в соответствии с Порядком отражения в бюджетном учете операций по покупке (продаже) ценных бумаг по договорам репо согласно приложению № 8 к настоящим Правилам.

Учет выплат купонного дохода по ценным бумагам, находящимся на счете депо Федерального казначейства, осуществляется на основании Расчета выплат (купонного дохода) по ценным бумагам, переданным

Федеральному казначейству по договорам репо, представленного Управлением финансово-бюджетных операций Федерального казначейства, по форме согласно приложению № 20 к Порядку, утвержденному приказом Федерального казначейства от 11 октября 2016 г. № 370.

Учет операций покупки (продажи) иностранной валюты по сделкам валютный своп осуществляется на основании:

- Реестров исполненных первых частей сделок с иностранной валютой по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;
- Реестров исполненных вторых частей сделок с иностранной валютой по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам.

Учет операций покупки (продажи) иностранной валюты по сделкам валютный своп осуществляется Федеральным казначейством в соответствии с Порядком отражения в бюджетном учете Федерального казначейства операций покупки (продажи) иностранной валюты по сделкам валютный своп согласно приложениям № 11 и № 12 к настоящим Правилам.

4.6. Расходы будущих периодов.

К расходам будущих периодов на счете 1 401 50 000 относятся:

- приобретение неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов;
- добровольное страхование (пенсионное обеспечение) сотрудников;
- иные аналогичные расходы.

Расходы будущих периодов списываются на финансовый результат ежемесячно равными долями в течение всего периода, к которому они относятся.

4.7. Учет санкционирования расходов.

Учет принятых (принимаемых) бюджетных обязательств и (или) денежных обязательств центральным аппаратом Федерального казначейства не ведется.

4.8. Учет прогнозируемых показателей по доходам (поступлениям).

Центральный аппарат Федерального казначейства как главный администратор доходов федерального бюджета отражает в бюджетном учете прогнозируемые показатели по доходам (поступлениям) и их изменения. При этом формируются следующие бухгалтерские записи:

- суммы прогнозируемых показателей по доходам (поступлениям) на соответствующий финансовый год и плановый период отражаются по кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 1 504 00 «Сметные (плановые, прогнозные) назначения» и дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 1 507 00 «Утвержденный объем финансового обеспечения»;

- при получении в течение года от Министерства финансов Российской Федерации уточненных утвержденных показателей по доходам (поступлениям) увеличение объема показателей отражается со знаком «плюс», уменьшения показателей – со знаком «минус».

5. Порядок и сроки проведения инвентаризации

5.1. Инвентаризация имущества проводится ежегодно в период с 1 октября текущего финансового года. Основанием для проведения инвентаризации в центральном аппарате Федерального казначейства является приказ Федерального казначейства. Инвентаризация проводится в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 г. № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (признан не нуждающимся в государственной регистрации, письмо Министерства юстиции Российской Федерации от 19 июня 1995 г. № 07-01-389-95 (в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 8 ноября 2010 г. № 142н (признан не нуждающимся в государственной

регистрации, письмо Министерства юстиции Российской Федерации от 10 декабря 2010 г. № 01/28429-ДК)).

Инвентаризация финансовых активов и обязательств проводится по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, на основании актов сверки расчетов, отчетов о состоянии лицевых счетов. Результаты проведения инвентаризации оформляются Инвентаризационными описями расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0504089).

Инвентаризация расходов будущих периодов проводится по состоянию на 1 января финансового года, следующего за текущим. Результаты инвентаризации расходов будущих периодов оформляются Актом инвентаризации расходов будущих периодов (ф. 0309010).

5.2. Проведение инвентаризации обязательно при смене материально-ответственных лиц (на день приемки-передачи дел), при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи имущества, в случае стихийных бедствий, пожара, аварий или других чрезвычайных ситуаций, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Для проведения инвентаризации приказами Федерального казначейства создаются инвентаризационная комиссия и рабочие инвентаризационные комиссии. Результаты инвентаризации отражаются в Акте о результатах инвентаризации (ф. 0504835). Выявленные при инвентаризации (иных проверках, в случаях установленных законодательством Российской Федерации) расхождения фактического наличия имущества с данными регистров бюджетного учета подлежат регистрации в бюджетном учете в том отчетном периоде, к которому относится дата, по состоянию на которую проводилась инвентаризация (иная проверка, в случаях установленных законодательством Российской Федерации).

Федерации) оформляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Порядок признания в бюджетном учете событий после отчетной даты, порядок отражения в учете и раскрытия в бюджетной отчетности событий после отчетной даты

6.1. Под событиями после отчетной даты признаются факты хозяйственной жизни, которые оказали или могут оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности учреждения и имели место в период между отчетной датой и датой подписания бюджетной отчетности за отчетный период (далее - событие после отчетной даты).

К событиям после отчетной даты относятся:

произведенная после отчетной даты оценка активов;

приобретение и выбытие основных средств и финансовых вложений;

существенное снижение стоимости основных средств;

результаты инвентаризации, проведенной после отчетной даты;

начисление сумм налогов;

обнаружение после отчетной даты существенной ошибки в бюджетном учете или нарушения законодательства Российской Федерации, которые ведут к искажению бюджетной отчетности за отчетный период;

принятие решения о реорганизации учреждения;

пожар, авария, стихийное бедствие или другая чрезвычайная ситуация;

непрогнозируемое изменение курсов иностранных валют после отчетной даты.

Существенное событие после отчетной даты подлежит отражению в бюджетной отчетности за отчетный год независимо от положительного или отрицательного его характера.

Событие после отчетной даты признается существенным, если без знания о нем пользователями бюджетной отчетности невозможна достоверная оценка финансового состояния, движения денежных средств или результатов деятельности учреждения.

Существенность события после отчетной даты определяется самостоятельно исходя из общих требований к бюджетной отчетности.

Последствия события после отчетной даты отражаются в бюджетной отчетности путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, доходах и расходах за отчетный год.

При этом в случае, если для соблюдения сроков представления бюджетной отчетности и (или) в связи с поздним поступлением первичных учетных документов информация о событии после отчетной даты не используется при формировании балансовых показателей отчетности, информация об указанном событии и его оценке в денежном выражении подлежит раскрытию в пояснениях к бухгалтерскому балансу. При этом в отчетном периоде никакие записи в бюджетном (синтетическом и аналитическом) учете не производятся. При наступлении события после отчетной даты в бюджетном учете периода, следующего за отчетным, в общем порядке делается запись, отражающая это событие.

7. Порядок и сроки представления бюджетной и статистической отчетности

7.1. Представление бюджетной (финансовой), налоговой, статистической и иной отчетности центральным аппаратом Федерального казначейства осуществляется в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7.2. Показатели годовой бюджетной отчетности должны быть подтверждены данными инвентаризации объектов бюджетного учета.

8. Порядок организации внутреннего финансового контроля

Порядок организации внутреннего финансового контроля определяется приказом Федерального казначейства от 26 декабря 2018 г. № 438 «Об утверждении Стандарта внутреннего контроля Федерального казначейства».

9. Иное

Осуществление фактов хозяйственной жизни, порядок отражения которых в бюджетном учете не предусмотрен нормативными актами Российской Федерации и данными Правилами, оформляется приказом Федерального казначейства.