



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

ПРИКАЗ

12 декабря 2017 г.

№ 344

Москва

**О внесении изменений в приложения № 1, № 2 и № 3 к приказу
Федерального казначейства от 30 декабря 2009 г. № 310 «Об
утверждении целевых показателей и методики расчета показателей
результативности деятельности Юридической службы Федерального
казначейства»**

В связи со служебной необходимостью п р и к а з ы в а ю:

1. Приложения № 1, № 2 и № 3 к приказу Федерального казначейства от 30 декабря 2009 г. № 310 «Об утверждении целевых показателей и методики расчета показателей результативности деятельности Юридической службы Федерального казначейства» (в редакции приказов Федерального казначейства от 22 декабря 2011 г. № 615, от 11 сентября 2014 г. № 200, от 12 мая 2015 г. № 97, от 1 сентября 2016 г. № 322, от 13 сентября 2017 г. № 237) (далее – Приказ) изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, № 2 и № 3 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 26 января 2018 г. и применяется при формировании отчетов о результативности деятельности юридических отделов территориальных органов Федерального казначейства, осуществляемой с 1 января 2018 года.

Руководитель

Р.Е. Артюхин

Приложение № 1
к приказу Федерального казначейства
от «12» декабря 2017 г. № 344

Приложение № 1
к приказу Федерального казначейства
от 30 декабря 2009 г. № 310

Целевые показатели результативности работы
юридических отделов территориальных органов Федерального
казначейства

Установить следующие целевые показатели результативности работы
юридических отделов территориальных органов Федерального
казначейства:

1. Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных приказов.
2. Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации писем, содержащих разъяснения по вопросам правового характера, входящим в компетенцию Федерального казначейства, и направленных в органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридическим или физическим лицам.
3. Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных или согласованных посредством направления соответствующей служебной записки документов, подготовленных в ходе реализации контрольных мероприятий.

4. Соблюдение порядка извещения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, о времени и месте его рассмотрения, а также порядка направления (вручения) постановлений по делам об административных правонарушениях.

5. Соблюдение процессуальных сроков в ходе осуществления производства по делам об административных правонарушениях.

6. Соблюдение требований к содержанию протоколов об административных правонарушениях, постановлений и определений по делам об административных правонарушениях, а также представлений об устранении причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений.

7. Соблюдение требований законодательных и/или нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы организации исполнения поступающих в территориальные органы Федерального казначейства исполнительных документов и решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов.

8. Соблюдение установленного порядка ведения работы по представлению интересов Правительства Российской Федерации, Минфина России, Федерального казначейства и территориального органа Федерального казначейства в судах.

9. Соблюдение порядка составления, направления информации и отчетности в Юридическое управление Федерального казначейства.

10. Соблюдение порядка ведения делопроизводства.

11. Отсутствие не учтённых нарушений в предшествующих отчётах, но выявленных в текущем периоде.

Приложение № 2
к приказу Федерального казначейства
от «12» декабря 2017 г. № 344

Приложение № 2
к приказу Федерального казначейства
от 30 декабря 2009 г. № 310

Методика расчета показателей результативности деятельности
юридических отделов территориальных органов Федерального
казначейства

1. Методика расчета показателей результативности деятельности
Юридического управления Федерального казначейства и юридического
отдела территориального органа Федерального казначейства
осуществляется в следующем порядке:

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета
1	Общая результативность деятельности	$PO = \frac{(P1 + P2 + P3 + P4 + P5 + P6 + P7 + P8 + P9 + P10 + P11)}{11}$ <p>PO – показатель общей результативности деятельности;</p> <p>11 – количество задач;</p> <p>P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7, P8, P9, P10, P11 - рассчитанные показатели результативности соответствующей задачи.</p>
2	Соответствие	$P1 = 10 - C1 \times H1$

	законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных приказов.	<p>P1 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C1 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла;</p> <p>H1 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
3	Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации писем, содержащих разъяснения по вопросам правового характера, входящим в компетенцию Федерального казначейства, и направленных в органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридическим или физическим лицам.	<p style="text-align: center;">P2 = 10 - C2 × H2</p> <p>P2 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C2 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла;</p> <p>H2 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
4	Соответствие законодательству и/или нормативным правовым актам Российской Федерации завизированных или согласованных	<p style="text-align: center;">P3 = 10 - C3 × H3</p> <p>P3 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p>

	<p>посредством направления соответствующей служебной записки документов, подготовленных в ходе реализации контрольных мероприятий.</p>	<p>С3 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла;</p> <p>Н3 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
5	<p>Соблюдение порядка извещения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, о времени и месте его рассмотрения, а также порядка направления (вручения) постановлений по делам об административных правонарушениях.</p>	<p style="text-align: center;">$P4 = 10 - C4 \times H4$</p> <p>P4 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C4 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла;</p> <p>H4 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
6	<p>Соблюдение процессуальных сроков в ходе осуществления производства по делам об административных правонарушениях.</p>	<p style="text-align: center;">$P5 = 10 - C5 \times H5$</p> <p>P5 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C5 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла;</p> <p>H5 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
7	<p>Соблюдение требований к содержанию протоколов об</p>	<p style="text-align: center;">$P6 = 10 - C6 \times H6$</p>

	<p>административных правонарушений, постановлений и определений по делам об административных правонарушениях, а также представлений об устранении причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений.</p>	<p>Р6 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>С6 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла;</p> <p>Н6 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
8	<p>Соблюдение требований законодательных и/или нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы организации исполнения поступающих в территориальные органы Федерального казначейства исполнительных документов и решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов.</p>	<p>$P7 = 10 - C7 \times H7$</p> <p>Р7 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>С7 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла;</p> <p>Н7 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
9	<p>Соблюдение установленного порядка ведения работы по представлению интересов Правительства Российской Федерации, Минфина</p>	<p>$P8 = 10 - C8 \times H8$</p> <p>Р8 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p>

	России, Федерального казначейства и территориального органа Федерального казначейства в судах.	<p>С8 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла;</p> <p>Н8 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
10	Соблюдение порядка составления, направления информации и отчетности в Юридическое управление Федерального казначейства.	$P9 = 10 - C9 \times N9$ <p>P9 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C9 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла;</p> <p>N9 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
11	Соблюдение порядка ведения делопроизводства.	$P10 = 10 - C10 \times N10$ <p>P10 - показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса результативности выполнения задачи;</p> <p>C10 – санкция за нарушение задачи, значение которой составляет 0,5 балла;</p> <p>N10 – количество нарушений, допущенных при выполнении задачи.</p>
12	Отсутствие не учтённых нарушений в предшествующих отчётах, но выявленных в текущем периоде.	$P11 = 10 - \sum_{i=1}^{10} C_i \times N_i$ <p>P11– показатель результативности задачи;</p> <p>10 – максимальное значение индекса</p>

		результативности выполнения задачи; S_i – размер санкции соответствующей задачи; N_i – количество нарушений соответствующей задачи, неучтенных в предыдущем периоде; i – порядковый номер соответствующей задачи; $i = 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.$
--	--	--

2. В случае, если при расчете показатель результативности выполнения соответствующей задачи получается отрицательным, то он считается равным нулю.

3. Деятельность юридического отдела территориального органа Федерального казначейства является «результативной», если индекс общей результативности деятельности составляет не менее 9,5 баллов, «удовлетворительной», если индекс общей результативности деятельности составляет менее 9,5 баллов, либо «нерезультативной», если индекс общей результативности деятельности менее 9,1 баллов.